

**Tarkastuslautakunta****29.09.2021****AIKA** 29.09.2021 klo 13:00 - 15:51**PAIKKA** Alavieskan kunnantalo, valtuustosali**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
21	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
22	Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja tarkastustapa	4
23	Tarkastuslautakunnan jäsenten mahdollinen esteellisyys	5
24	Sidonnaisuusrekisteri	6
25	Kunnan toiminnan katsaus	8
26	Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma valtuustokaudelle 2021-2025	9
27	Tilintarkastuspalveluiden hankinta	10
28	Muut asiat	11
29	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimus ja valitusosoitus	12

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Siitonen Sakari	13.00 - 15.51	pj.	
	Luonuansuu Matti	13.00 - 15.51	vpj.	
	Jutila Maarit	13.00 - 15.51	jäsen	
	Nyman Jaana	13.00 - 15.51	jäsen	
	Vanhatupa Asko	13.00 - 15.51	JHTT	
	Hintsala Maritta	13.00 - 15.51	pöytäkirjanpitäjä	

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Puheenjohtaja  
Sakari Siitonen

Pöytäkirjanpitäjä  
Maritta Hintsala

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

21 - 29

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Maarit Jutila

Jaana Nyman

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

Ilmoitustaulunhoitaja

---

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tark 29.09.2021 § 21 Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Tarkastussäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Ehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Puheenjohtaja totesi, että kokous on kutsuttu koolle laillisesti ja on päätösvaltainen.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja tarkastustapa**

Tark 29.09.2021 § 22 Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Ehdotus: Lautakunta päättää pöytäkirjan tarkastamisesta.

Päätös: Tarkastuslautakunta päätti valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Maarit Jutila ja Jaana Nyman.

**Tarkastuslautakunnan jäsenten mahdollinen esteellisyys**

Tark 29.09.2021 § 23 Tarkastuslautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolain 27 ja 28 pykälissä säädetään.

Esteellisyydellä tarkoitetaan henkilön sellaista suhdetta asiaan tai asianosaisiin, että se vaarantaa hänen puolueettomuutensa yksittäisen asian käsittelyssä.

Yleisimmin esteellisyyden aiheuttaa lähisukulaisuus tai asian-osaisuus.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta käy läpi mahdolliset esteellisyydet.

Päätös: Maarit Jutila ilmoitti toimineensa sivistyslautakunnan puheenjohtajana edellisellä valtuustokaudella alkuvuodesta 2021 ja on siten esteellinen arvioimaan sivistyslautakunnan toimintaa tarkastuskaudella 2021. Puheenjohtaja totesi, ettei muita esteellisyyksiä ollut.

**Sidonnaisuusrekisteri**

Tark 29.09.2021 § 24 Sidonnaisuuksien ilmoittamisesta säädetään Kuntalain (410/2015) 84 §:ssä seuraavasti:

"Tämän pykälän 2 momentissa tarkoitetun kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä. Elinkeinotoiminnalla tarkoitetaan tässä yhteydessä liike- ja ammattitoimintaa. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvat yrityksen tai muun yhteisön johtotehtävät eli ainakin toimitusjohtajan ja varatoimitusjohtajan tehtävät. Luottamustoimilla tarkoitetaan yhteisön tai yrityksen toimielinten jäsenyyttä eli keskeisimmin yrityksen hallituksen, hallintoneuvoston tai niihin rinnastettavan toimielimen jäsenyyttä. Ilmoitusvelvollisuuden edellytys on yhteisön harjoittama elinkeino-toiminta. Henkilön toimiminen esimerkiksi asunto-osakeyhtiön hallituksessa ei ole kohdan mukaan ilmoitettava tieto. Ilmoitettavia sidonnaisuuksia ovat myös kunnan tytäryhtiön johtotehtävät ja luottamustoimet.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää.

Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä kun henkilö on tehtävänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvat luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta."

Järjestelmän käyttöä varten tarkastuslautakunta nimeää palvelulle pääkäyttäjän.

Ehdotus: Lautakunta päättää merkitä tiedoksi kuntalaissa (410/2015) tarkastuslautakunnan tehtäväksi säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisen.

Valitsee järjestelmälle pääkäyttäjän.

Päätös: Tarkastuslautakunta merkitsi tiedoksi kuntalaissa (410/2015) tarkastuslautakunnan tehtäväksi säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisen.

Tarkastuslautakunta valitsi järjestelmän pääkäyttäjäksi hallintoasiantuntija Tuula Kauppisen.

**Kunnan toiminnan katsaus**

Tark 29.09.2021 § 25 Tarkastuslautakunta on kutsunut kunnanjohtaja Kari Pentin antamaan yleiskatsauksen Alavieskan kunnan toiminnasta.

Ehdotus: Merkitään katsaus tiedoksi.

Päätös: Merkittiin katsaus tiedoksi.



**Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma valtuustokaudelle 2021-2025**

Tark 29.09.2021 § 26 Tarkastuslautakunnan työ jaksotetaan painopistealueittain koko toimikaudelle siten, että kunnan eri toimielinten alaiset keskeiset tehtäväalueet ja toiminnot käydään läpi valtuuston toiminnan ja talouden arviointia varten.

Esitys tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelmaksi valtuustokaudella 2021 – 2025 ja vuosittaiseksi työohjelmaksi 2021 esitellään lautakunnan jäsenille kokouksessa.

Esitys: Tarkastuslautakunta hyväksyy alustavan arviointisuunnitelman valtuustokaudelle 2021 – 2025 ja vuosittaisen työohjelman vuodelle 2021.

Päätös: Tarkastuslautakunta hyväksyi alustavan arviointisuunnitelman valtuustokaudelle 2021 – 2025 ja vuosittaisen työohjelman vuodelle 2021.

**Tilintarkastuspalveluiden hankinta**

Tark 29.09.2021 § 27 Kuntalain 122 §:n mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi julkishallinnon ja -talouden hyväk-sytty tilintarkastaja (JHT-tilintarkastaja). Tilintarkastajat toimivat tehtävissään virkavastuulla.

Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumat-tomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä.

Tilintarkastajana ei saa toimia henkilö, joka 75 §:n mukaan ei ole vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Tähän järjestämiseen kuuluvat muun muassa tilintarkastajan valintaa koskevan tarjouskilpailun järjestäminen ja tilintarkastuksen painopisteiden määrittely.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 25 §:n mukaan kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa on 60 000 euroa tavarahankinnoissa ja palveluhankinnoissa. Kunnan tilintar-kastuspalveluiden hankinta on mahdollista tehdä myös suoramakin-tana, koska em. hankintalain mukainen kynnysarvo alittuu neljän vuoden sopimuskaudenaikana.

Tilintarkastuspalveluiden hinta sopimuskaudella 2017 – 2020 on ollut yhteensä 44 322,31 euroa (lähde: kunnan tilinpäätökset).

Esitys: Puheenjohtaja tekee esityksen kokouksessa.

Päätös: Tarkastuslautakunta päätti valtuuttaa hallinto- ja talouspäällikön kilpailuttamaan tilintarkastuspalvelut vuosille 2022 – 2025.

Asko Vanhatupa poistui kokouksesta klo 15.10 Maritta Hintsala poistui kokouksesta klo 15.16 ennen pykälän käsittelyä

**Muut asiat**

Tark 29.09.2021 § 28 Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös: Tarkastuslautakunta keskusteli tarkastuslautakunnalle hankittavasta koulutuksesta.

Puheenjohtaja totesi, ettei muita käsiteltäviä asioita ollut.

**Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimus ja valitusosoitus**

Tark 29.09.2021 § 29

- Ehdotus: Puheenjohtaja päättää kokouksen. Merkitään tiedoksi seuraavan kokouksen aika ja paikka.
- Tarkastuslautakunnan päätöksistä ei voida hakea muutosta, koska päätökset ovat pääasiassa valmistelua.
- Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.
- Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.
- Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhaku-kielto liitetään pöytäkirjaan.
- Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.51. Seuraava kokous pidetään 3.11.2021 klo 9.00 Alavieskan kunnantalolla valtuustosalissa.
- Tarkastuslautakunnan päätöksistä ei voida hakea muutosta, koska päätökset ovat pääasiassa valmistelua.
- Pöytäkirjaan liitettävässä oikaisuvaatimusohjeessa annetaan tarpeelliset ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Pöytäkirjaan liitettävässä valitusosoituksessa on mainittava valitusviranomainen, valitusaika ja mitä valituskirjaan on liitettävä.
- Päätökseen, josta ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä valitusta, on liitettävä tästä ilmoitus ja samalla mainittava, mihin lain tai asetuksen kohtaan kielto perustuu.
- Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto liitetään pöytäkirjaan.