

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta**21.09.2021****AIKA** 21.09.2021 klo 17:00 - 19:32**PAIKKA** Valtuustosali**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
17	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
18	Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja tarkastustapa	4
19	Asialistan hyväksyminen	5
20	Osavuosikatsaus 08/2021	6
21	Sivistyspalvelujen käynnissä olevat hankkeet	7
22	Yhtenäiskoulun työsuunnitelman hyväksyminen	8
23	Yhtenäiskoulun johtokunnan nimeäminen vuosille 2022-2025	9
24	Yhtenäiskoulun tilojen vuokraus ulkopuolisille käyttäjille	11
25	Minun arkeni ja elämäni -kyselyn tulokset	13
26	Nuorisotoimen avustukset	14
27	Talouden sopeuttamisohjelman lähetekeskustelu	15
28	Sivistyspalvelujen tilannekatsaus	17
29	Viranhaltijapäätökset	18
30	Tiedoksiannot	19
31	Muut asiat	20

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Rinta-Jouppi Meeri	17:00 - 19:32	Puheenjohtaja	
	Huhtala Lauri	17:00 - 19:32	Varapuheenjohtaja	
	Härö Juho	17:00 - 19:32	Jäsen	
	Isokääntä Marja	17:00 - 19:32	Jäsen	
	Kivimaa Päivi	17:00 - 19:32	Jäsen	
	Mäkelä Aki	17:00 - 19:32	Jäsen	
	Rajaniemi Mika	17:00 - 19:32	Jäsen	
	Takkunen Anja	17:00 - 19:32	Jäsen	
	Säkkinen Tuulia	17:00 - 19:32	Pöytäkirjanpitäjä, sivistys- ja hyvinvointijohtaja	
	Pentti Kari	17:00 - 19:32	Kunnanjohtaja	
POISSA	Jutila Helmi		Nuorisovaltuuston edustaja	
	Mattila Tapio		Khall pj	

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja
Meeri Rinta-Jouppi

Pöytäkirjanpitäjä
Tuulia Säkkinen

KÄSITELLYT ASIAT

17 - 31

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Lauri Huhtala

Juho Härö

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Kokouksen allekirjoitettu ja tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus ja oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävillä Alavieskan kunnantalolla ja yleisessä tietoverkossa perjantaina 24.09.2021 klo 9-15.

Ilmoitustaulunhoitaja

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

SivHyv § 17

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta ja tarkastustapa

SivHyv § 18 Valitaan kokoukselle pöytäkirjan tarkastajat ja tarkastustapa.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Lauri Huhtala ja Juho Härö.
Pöytäkirja tarkastetaan kunnantalolla 23.9.2021.

Päätös: Hyväksyttiin.

Asialistan hyväksyminen

SivHyv § 19

Kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön 147 §:n mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouksessa.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy laaditun esityslistan kokouksen asialistaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Osavuositarkastus 08/2021

SivHyv § 20

Käydään läpi sivistyspalvelujen osavuositarkastus 01-08/2021.

Osavuositarkastus sisältää kattavan esittelyn sivistyspalvelujen toimialaan uudelle sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle.

Osavuositarkastus 31.8.2021 mennessä osoittaa toiminnan olleen talousarvion mukaista.

Laskennallisesti tilivuodesta on kulunut 68% huomioon ottaen lomarahnan maksun heinäkuussa.

Osavuositarkastus oheismateriaalina.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta päättää, että sivistyspalvelujen osavuositarkastus 01-08/2021 merkitään tiedoksi.

Päätös:

Lautakunta merkitsi osavuositarkastuksen 08/2021 tiedoksi.

Sivistyspalvelujen käynnissä olevat hankkeet

SivHyv § 21

Esittelyssä sivistyspalvelujen käynnissä olevat hankkeet. Hankkeiden kautta saamme pienellä omarahoitusosuudella paljon hyvää toimintaa sivistyspalvelujen toimialalle. Omarahoitusosuus sisältyy sivistyspalvelujen talousarvioon.

Sivistyslautakunta on päättänyt (Sivltk 04.05.2021 § 53) delegoida hankkeiden hankehakupäätösvallan sivistys- ja hyvinvointijohtajalle talousarvion sallimassa viitekehyksessä. Tarvittaessa haetaan lisärahoitusta kunnan hallintosäännön mukaan.

Hankelistaus oheismateriaalina.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Lautakunta merkitsee hankkeet tiedoksi.

Päätös:

Lautakunta merkitsi hankeet tiedoksi.

Yhtenäiskoulun työsuunnitelman hyväksyminen

SivHyv § 22

Opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista, opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta ja muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista (Perusopetusasetus §9).

Uuden opetussuunnitelman ja perusopetuksen tuntijaon mukaisesti 1.8.2016 alkaen perusopetusta annetaan oppilaalle Alavieskan yhtenäiskoulussa ensimmäisellä ja toisella vuosiluokalla 20, kolmannella vuosiluokalla 22, neljännellä vuosiluokalla 24, viidennellä ja kuudennella vuosiluokalla 25, seitsemännellä ja yhdeksännellä luokalla 30 sekä kahdeksannella luokalla 29 tuntia työviikossa.

Esiopetusta annetaan vähintään 700 tuntia ja lisäopetusta vähintään 1100 tuntia vuodessa.

Opetukseen tulee käyttää tuntia kohti vähintään 45 minuuttia, ja opetukseen käytettävä aika tulee jakaa tarkoituksenmukaisiksi opetusjaksoiksi.

Esiopetuksessa ja kahdella ensimmäisellä vuosiluokalla oppilaan työpäivään saa kuulua enintään 5 oppituntia ja muina vuosina enintään 7 oppituntia. Perustellusta syystä oppilaan työpäivä voi 7-9 vuosiluokilla olla väliaikaisesti 7 oppituntia pitempi.

Yhtenäiskoulun työsuunnitelma on käsitelty koulun henkilökunnan kokouksessa kokouksessa.

Työsuunnitelma, jonka sisältä löytyy myönnetyn tuntikehyksen toteutuma sekä lukujärjestykset ovat oheismateriaalin.

Sivistysjohtaja- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy yhtenäiskoulun työsuunnitelman lukuvuodelle 2021-2022.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Yhtenäiskoulun johtokunnan nimeäminen vuosille 2022-2025

SivHyv § 23

Alavieskan kunnan hallintosäännön mukaan sivistyslautakunta valitsee koulun johtokunnan jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Yhtenäiskoulun johtokuntaan on kuulunut vuosina 2017-2021 seitsemän (7) jäsentä.

Varsinaisten jäsenten lisäksi johtokuntaan nimetään pysyviksi asiantuntijajäseniksi opettajakunnan ja muun henkilöstön edustajat.

Yhtenäiskoulun johtokuntaan voidaan lisäksi nimetä oppilaiden edustaja, joka on oltava 15 vuotta täyttänyt. Asiantuntija- ja oppilasjäsenillä on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta

1. valitsee yhtenäiskoulun johtokuntaan vuosille 2022-2025 seitsemän (7) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet,

2. pyytää yhtenäiskoulua nimeämään johtokuntaan asiantuntijajäseniksi opettajakunnan ja muun henkilöstön edustajat vuosille 2022-2025 sekä

3. pyytää yhtenäiskoulun oppilaskuntaa nimeämään johtokuntaan oppilaiden edustaja, jonka on oltava 15 vuotta täyttänyt. Asiantuntija- ja oppilasjäsenillä on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös:

Lautakunta päätti

1. valita johtokunnan jäseniksi ja varajäseniksi seuraavat

Jäseniksi	Varajäseniksi
pj Soile Niskala	Henna Takalo
vpj Jari Murto	Mikko Haapakoski
Sanna Nissilä	Asko Alatalo
Päivi Kääntä-Piispanen	Pasi Nyman
Ari Ritvonen	Jeannette Boren
Jukka Kauppila	Minna Kauppila
Mikko Malinen	Hanna Huhtala

2. pyytää yhtenäiskoulua nimeämään johtokuntaan asiantuntijajäseniksi opettajakunnan ja muun henkilöstön edustajat vuosille 2022-2025 sekä

3. pyytää yhtenäiskoulun oppilaskuntaa nimeämään johtokuntaan oppilaiden edustaja, jonka on oltava 15 vuotta täyttänyt.

Asiantuntija- ja oppilasjäsenillä on kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus.

Yhtenäiskoulun tilojen vuokraus ulkopuolisille käyttäjille

SivHyv § 24

Alavieskan yhtenäiskoulun tilat ovat esi- ja perusopetuksen lisäksi Ylivieskan seudun kansalaisopiston ja Ylivieskan seudun musiikkiopiston käytössä. Koulun tiloja on vuokrattu edelleen muillekin ulkopuolisille käyttäjille tarpeen mukaan.

Kevään 2020 koronapandemian aikaan koulun tiloja ei vuokrattu kenellekään esi- ja perusopetuksen ulkopuolisille käyttäjille.

Syksyllä 2020 sivistyslautakunta päätti (Sivltk 15.09.2020 § 64), että Alavieskan yhtenäiskoulun tilat ovat esi- ja perusopetuksen lisäksi Ylivieskan seudun kansalaisopiston ja Ylivieskan seudun musiikkiopiston käytössä. Tällöin rajattiin pandemian ajaksi koulun tilojen muu vuokraus esi- ja perusopetusajan sekä kansalaisopiston ja musiikkiopiston käyttöajan ulkopuolella vain Alavieskan kunnan kuntalaisten käyttöön. Suuria ylikunnallisia tapahtumia ei saanut järjestää.

Harrastetoiminta lisää kuntalaisten hyvinvointia. Vallitsevan epidemiatilanteen sen mahdollistaessa, on tärkeää sallia kaikenikäisten harrasteryhmien normaali kokoontuminen koulun tiloissa.

Koulutilojen käyttömaksut ovat olleet vuosia samat. Käyttömaksuja ja ehtoja tulisi tarkistella ajanmukaisiksi. Käyttömaksut voisivat olla eri suuruisia eri ryhmille käyttöperusteen mukaan. Käyttömaksuista ja määräyksistä vastaa tekniset palvelut.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta päättää:

1. sallia koulun tilojen vuokraamisen huomioon ottaen pandemian yleiset ohjeet ja suositukset sekä määräykset,
2. sallii eri harrasteryhmien kokoontuminen yhtenäiskoulun tiloissa vallitsevan epidemiatilanteen sen mahdollistaessa,
3. pyytää teknistä lautakuntaa määrittämään tilojen vuokrat sekä
4. valmistella koulun tilojen hinnoittelua edelleen eri käyttäjäryhmille seuraavaan kokoukseen.

Päätös:

Sivistyslautakunta päätti:

1. sallia koulun tilojen vuokraamisen huomioon ottaen pandemian yleiset ohjeet ja suositukset sekä määräykset,

Pöytäkirjan tarkastajat:

2. sallia eri harrasteryhmien kokoontuminen yhtenäiskoulun tiloissa vallitsevan epidemiatilanteen sen mahdollistaessa,
3. pyytää teknistä lautakuntaa määrittämään tilojen vuokrat sekä
4. valmistella koulun tilojen hinnoittelua edelleen eri käyttäjäryhmille seuraavaan kokoukseen.

Minun arkeni ja elämäni -kyselyn tulokset

SivHyv § 25

Alavieskan kunta osallistui keväällä 28 muun Pohjois-Pohjanmaan kunnan mukana maakunnalliseen Minun arkeni ja elämäni -tiedonkeruuseen, joka auttaa sekä kuntia että maakuntaa ihmislähtöisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman valmistelussa. Kyselyn tuotti Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (HYTE) osahanke sekä POP-sote-hankekokonaisuuden Rakenneuudistushanke.

Kunnat, sote-keskukset sekä järjestöt ja yhdistykset keräsivät vuonna 2021 hyvinvointitietoa sähköisten kyselyjen avulla. Kyselyt tullaan toistamaan neljän vuoden välein kuntien valtuustokauden vaihtumisen tienoilla.

Kuntalaisille oli oma hyvinvointikyselynsä, jossa he vastasivat omaan elämäänsä ja hyvinvointiinsa liittyviin kysymyksiin. Järjestöille ja yhdistyksille oli oma hyvinvointikyselynsä, jossa järjestöjen työntekijät ja/tai luottamushenkilöt yhdessä vastasivat järjestön tai yhdistyksen kohderyhmän elämään ja hyvinvointiin liittyviin kysymyksiin.

Koko Pohjois- Pohjanmaan tulosten koonti taustatiedoksi sekä Alavieskan kunnan tulosten esittely oheismateriaalina.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee kyselyn tulokset tiedoksi. Tuloksia hyödynnetään tulevassa hyvinvointisuunnitelmassa.

Päätös:

Lautakunta merkitsi Minun arkeni ja elämäni -kyselyn tulokset tiedoksi. Tuloksia hyödynnetään tulevassa hyvinvointisuunnitelmassa.

Nuorisotoimen avustukset

SivHyv § 26

Paikallisten nuorisoyhdistysten ja nuorten itsensä järjestämän toiminnan tukemiseen varattu 6300 € määräraha on ollut uudelleen haettavana 31.8.2021 saakka. Avustuksia hakeneet oheismateriaalina.

Alavieskan Viri ry/Nuorten yleisurheilijoiden kilparyhmä	1000 €
MLL Alavieskan yhdistys ry	2000 €

Avustusta vuonna 2021 saaneiden on toimitettava selvitys käytetystä avustuksesta seuraavan vuoden hakuajan kuluessa.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

1. jakaa nuorisoyhdistysten ja nuorten itsensä järjestämän toiminnan tukemiseen varatut avustukset seuraavasti:

Alavieskan Viri ry/Nuorten yleisurheilijoiden kilparyhmä	1000 €
MLL Alavieskan yhdistys ry	2000 €

Avustusta vuonna 2021 saaneiden on toimitettava selvitys käytetystä avustuksesta seuraavan vuoden hakuajan kuluessa.

2. päättää avata lisähaun paikallisten nuorisoyhdistysten ja nuorten itsensä järjestämän toiminnan tukemiseen lokakuussa 2021.

Päätös:

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

1. jakaa nuorisoyhdistysten ja nuorten itsensä järjestämän toiminnan tukemiseen varatut avustukset seuraavasti:

Alavieskan Viri ry/Nuorten yleisurheilijoiden kilparyhmä	1000 €
MLL Alavieskan yhdistys ry	2000 €

Avustusta vuonna 2021 saaneiden on toimitettava selvitys käytetystä avustuksesta seuraavan vuoden hakuajan kuluessa.

2. päättää avata lisähaun paikallisten nuorisoyhdistysten ja nuorten itsensä järjestämän toiminnan tukemiseen lokakuussa 2021.

Talouden sopeuttamisohjelman lähetekeskustelu

SivHyv § 27

Kvalt 14.06.2021 § 29:

"Valtuuston hyväksyessä vuoden 2021 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2022- 2023 todettiin, että talouden tasapainotilan saavuttamisessa on haasteita. Tämän takia on mainittu, että vuoden 2020 tilinpäätöksen hyväksymisen ja vuoden 2021 ensimmäisen osavuositarkistuksen jälkeen aloitetaan valmistelut talouden sopeuttamisohjelman liikkeelle laittamisesta. Tavoitteena on, että kunnallisvaalien jälkeen elokuussa aloittava uusi valtuusto hyväksyy sopeuttamisohjelman toimenpiteistä arvion mukaan loppuvuoden 2021 aikana.

Lisäksi talousarvion 2020 hyväksymisen yhteydessä keskustan valtuustoryhmä jätti toimenpidealoitteen talousarvion 2021 ja taloussuunnitelman 2022-2023 kohtaan sivistyspalvelut/ esi- ja perusopetus. Kunnanhallitus päätti 25.1.2021 § 18 lähettää toimenpidealoitteen sivistyslautakunnan käsiteltäväksi. Sivistyslautakunta on huomionnut keväällä alustavasti toimenpidealoitteen tulevan lukuvuoden suunnittelussa.

Kunnan tuloista suurin osa kertyy valtionosuuksista. Valtionosuuksien määrä on vaihdellut vuosina 2015 - 2020 huomattavasti n. 8,5 - 10,1 milj. euron välillä. Valtionosuuteen vaikuttaa mm. asukasluvun määrä, ikärakenne, sairastavuuskerroin, työttömyys, vieraskielisyys, oppilasmäärät, syrjäisyys, työpaikkaomavaraisuus, erilaiset indeksitarkistukset, verotulojen tasaus ym. Lisäksi päätöksiä tarkistetaan vuosittain, joten valtionosuudet vahvistetaan vain seuraavaksi vuodeksi kerrallaan.

Sote-uudistuksen toteutuessa valtionosuuksia arvioidaan vähennettävän Alavieskan osalta n. 5,7 milj. euroa, jolloin valtionosuuksia kunta saisi vuonna 2023 vain n. 3,1 milj. euroa. Laskelma on kuitenkin hyvin alustava.

Toiseksi suurin tulo muodostuu verotuloista. Sote-uudistuksen myötä nykyisestä kunnallisveroprosentista arvioidaan vähennettävän n. 13,26 % eli kuntaan jäisi kunnallisverotuloa jäljelle 8,74 %. Lisäksi yhteisöveron jako-osuutta arvioidaan leikkautuvan kolmanneksella. Kiinteistöveroon ei toistaiseksi kohdistu leikkauksia, joten kiinteistöveron merkitys jatkossa tulee korostumaan.

Kolmas kunnan tulonlähde muodostuu kunnan toimintatuloista 2,3 milj. euroa, joita ovat mm. vuokratulot asunnoista ja toimitiloista. Lisäksi kertyy tuloja vesi- ja viemärimaksuista sekä mm. päivähoitomaksuista. Näihin kunta voi vaikuttaa jossain määrin.

Kunnan toimintamenot ovat vuoden 2021 talousarvion mukaan 19,4 milj. euroa. Palvelualoittain menot ovat sosiaali- ja terveystalouden

10,95 milj. euroa, sivistyspalvelut 4,6 milj. euroa, tekniset palvelut 2,8 milj. euroa, hallintopalvelut 0,9 milj. euroa sekä elinkeino- ja maaseutupalvelut 0,17 milj. euroa. Teknisiin palveluihin sisältyy vesilaitoksen tulot- ja menot. Lisäksi rahoitustuotot ja kulut vaikuttavat kunnan talouden tasapainoon.

Kunnan talouden tasapaino ei tällä hetkellä ole kestäväällä pohjalla. Moneen osa-alueeseen sisältyy erityisesti kustannusten menopaineita, joista merkittävin erä koostuu henkilöstömenoista ja toisaalta palvelujen ostoista. Sote-uudistuksen toteutuessa vuoden 2023 alusta sisältyy kunnan talouden tasapainon saavuttamiseen erityisiä haasteita.

Sopeuttamisohjelman tavoitteena on löytää mahdollisia säästökohteita menokohteista ja myös etsiä mahdollisuuksia saada lisää toimintatuloja. Erityisesti pyrkimyksenä on prosessien kehittäminen ja toimintojen tehostaminen. Toimintojen tehostaminen ei tarkoita välttämättä palveluiden vähentämistä tai heikentämistä.

Kulut ja tuotot voivat olla kertaluonteisia tai jatkuvia sekä muuttuvia tai kiinteitä. Vuosittaiset lisäsäästöt ja -tuotot tulisi olla vähintään 150.000 - 400.000 euroa vuosina 2022 -2024. Vuoden 2021 aikana säästöjen löytäminen voidaan kuitenkin jo aloittaa. Erityisesti tulee painottaa säästöjen saavuttamista vuodesta 2023 eteenpäin."

Kunnanvaltuusto päätti (Kvalt 14.06.2021 § 29) käynnistää kunnan talouden sopeuttamisohjelman vuosille 2021-2024. Sopeuttamisohjelman toimenpiteet tulee tuoda valtuuston käsittelyyn vuoden 2021 loppuun mennessä, sopeuttamisohjelman toimenpiteiden tavoitteeksi asetetaan kunnan nettokustannusten alentaminen vuositasolla vähintään 150 000 euron edestä vuodesta 2022 alkaen.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta käy lähetekeskustelun sopeuttamisohjelman tavoitteista ja kohteista sivistyspalveluissa. Lähetekeskustelun pohjalta laaditaan sopeuttamissuunnitelma sivistyspalveluihin.

Päätös:

Käytiin lähetekeskustelu asiaan liittyen.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Sivistyspalvelujen tilannekatsaus

SivHyv § 28 Sivistys- ja hyvinvointijohtaja esittelee sivistyspalvelujen tilannekatsauksen.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Lautakunta merkitsee sivistyspalvelujen tilannekatsauksen tiedoksi.

Päätös: Lautakunta merkitsi tilannekatsauksen tiedoksi.

Viranhaltijapäätökset

SivHyv § 29

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan, kirjastotoimenjohtajan, yhtenäiskoulun rehtorin ja päiväkodinjohtajan viranhaltijapäätökset ajalta 9.6.-20.9.2021 ovat nähtävillä kokouksessa.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja:

Sivistyslautakunta merkitsee seuraavat viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei ota niitä käsiteltäväkseen:

1. kirjastotoimenjohtaja ko ajalta
2. päiväkodinjohtaja ko ajalta

Puheenjohtaja:

Sivistyslautakunta merkitsee seuraavat viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei ota niitä käsiteltäväkseen:

3. yhtenäiskoulun rehtori ko ajalta
4. Sivistys- ja hyvinvointijohtajan ko ajalta

Päätös:

Lautakunta merkitsi viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päätti, ettei ota niitä käsiteltäväkseen.

Tiedoksiannot

SivHyv § 30

1) Kansalaisareenan valikkoverkoston kuuluva Jokilaaksojen valikkoryhmä on perustettu tammikuussa 2019. Se koostuu Jokilaaksojen alueen vapaaehtoistoimintaa harjoittavien järjestöjen ja yhdistysten vapaaehtoistoiminnan koordinaattoreiden sekä muiden kansalaistoimintaa organisoivien tahojen vastaavista toimihenkilöistä.

Jokilaaksojen valikkoverkoston jäsenyyttä on haettu kunnan järjestöyhdyshenkilön taholta.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Lautakunta merkitsee tiedoksi.

Päätös:

Lautakunta merkitsi tiedoksi.

Muut asiat

SivHyv § 31

Seuraava sivistys- ja hyvinvointilautakunnan kokous on tiistaina 16.11.2021 klo 17.00.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi muut asiat.

Päätös:

Lautakunta merkitsi tiedoksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS		Pykälä(t)	17-31	Sivu	21
MUUTOKSENHAKUKIELLOT					
Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. pykälät 17 - 22, 24- 25, 27-31				
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134§:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. pykälät 22, 26				
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet				
OIKAISUVAATIMUSOHJEET					
Oikaisuvaatimus- aika ja vaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon haetaan muutosta, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteella. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tekijän allekirjoitettava. Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.				
Oikaisuvaatimus- viranomainen	Alavieskan sivistys- ja hyvinvointilautakunta Pappilantie 1, 85200 Alavieska		Pykälät 22, 26		
VALITUSOSOITUS					
Valitusviranomai- nen ja valitusaika	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös se, jolla on oikeus tehdä kunnallisvalitus. Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.				
	Valitusviranomainen ja postiosoite Pohjois-Suomen hallinto-oikeus PL 189, 90101 OULU		käyntiosoite Isokatu 4, 3.krs 90100 Oulu		
	Kunnallisvalitus, pykälät		Valitusaika 30 päivää		
	Hallintovalitus, pykälät		Valitusaika 30 päivää		
	Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite		Pykälät	Valitusaika päivää	
	Tiedoksisaanti Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista, ajan laskussa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näydetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisen tietoon silloin, kun päätös on kuntalain 140 §:n nojalla asetettu yleisesti nähtävillä. Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä:				
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite, päätös, johon haetaan muutosta, miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi ja muutosvaatimuksen perusteet. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirja. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjassa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjaan on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.				
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.				
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite		Pykälät		
	Jos valitusasiakirjat on toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle, vastaanottajan nimi, osoite ja postiosoite		Pykälät		
Lisätietoja	Tuomioistuinmaksulain 11.12.2015/1455 nojalla muutoksenhakijalta peritään hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu (1.1.2019 lukien 260 euroa).				

Liitetään pöytäkirjaan